



Agencija Alan d.o.o. Grškovićeva 15 10000 Zagreb CROATIA
tel: +385 1 3780 802/819 fax: +385 1 3780 838/842

DOKUMENTACIJA

ZA

NADMETANJE

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE

PREDMET NABAVE:

OSOBNI AUTOMOBIL

CPV – 34110000

MV – 03/13

ZAGREB, rujn 2013.

SADRŽAJ:

- I) OPĆI PODACI**
 - a) Podaci o naručitelju**
 - b) Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima**
 - c) Evidencijski broj nabave**
 - d) Sukob interesa**
 - e) Vrsta postupka javne nabave**
 - f) Procijenjena vrijednost nabave**
 - g) Vrsta ugovora o javnoj nabavi**
 - h) Elektronička dražba**
 - i) Opis predmeta nabave**
 - j) Tehnička specifikacija predmeta nabave**

- II) RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA**
- III) ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**
- IV) PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA**
- V) JAMSTVO**
- VI) OBLIK, NAČIN IZRADA, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE**
- VII) UVJETI I ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU**
- VIII) ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**
- IX) POUKA O PRAVNOM LIJEKU**
- X) PRIMJENA PROPISA**
- XI) POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**
- XII) OSTALE ODREDBE**
- XIII) NAPOMENA**
- XIV) PRILOG I – PONUDBENI LIST**
- XV) PRILOG II – ZAJEDNICA PONUDITELJA**
- XVI) PRILOG III – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

D) OPĆI PODACI

a) PODACI O NARUČITELJU

- **Naziv i sjedište naručitelja** - Agencija ALAN d.o.o., Grškovićeva 15, 10000 Zagreb
- **OIB:** 83317234406
- **tel:** 01/3780-802
- **fax:** 01/3780-838
- **e-mail:** kkovac@alan.hr
- **Internetska adresa:** <http://www.alan.hr/pocetna>

b) OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Katja Kovač – Savjetnik za trgovačko-pravne poslove
tel. 01/ 3780-819
fax. 01/ 3780-842

c) EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: MV- 03/13

d) SUKOB INTERESA

Sukladno članku 13. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13) ne postoje subjekti s kojima je Agencija ALAN d.o.o. u sukobu interesa i s kojima ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi.

e) VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE: Otvoreni postupak javne nabave

f) PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a): 200.000,00 kn

g) VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI:

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti Ugovor o javnoj nabavi robe.

h) ELEKTRONIČKA DRAŽBA: Neće se provoditi elektronička dražba.

i) OPIS PREDMETA NABAVE:

Osobni automobil za potrebe Agencije ALAN d.o.o., CPV – 34110000

j) TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE – PRILOG III

II) RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13) naručitelj je **obvezan isključiti** ponuditelja iz postupka javne nabave zbog sljedećih razloga:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja **izjavu** koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti takvu potvrdu, radi provjere navedenih okolnosti naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije pod br. 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti pod br. 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela navedena u članku 67. stavku 1. točki 1. pod a) i b) Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13).

U slučaju zajednice ponuditelja navedene okolnosti utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda pod br. 1., ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda pod br. 1. ili jednakovrijedni dokument pod br. 2.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata koji se odnose na razloge isključenja i dokazivanja uvjeta sposobnosti sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13).

Naručitelj će iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja i zbog sljedećih razloga:

1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti pod br. 1. i 2. gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod pod br. 1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod pod br. 1. ili dokument pod br. 2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

III) ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Pravna i poslovna sposobnost

Svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Financijska sposobnost

Svaki ponuditelj mora dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON-2).

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti traženi dokument o financijskoj sposobnosti koji je javni naručitelj tražio, on može dokazati financijsku sposobnost i bilo kojim drugim dokumentom koji naručitelj smatra prikladnim.

IV) PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Sve zatražene dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima naručitelj će radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

V) JAMSTVO

Jamstvo za ozbiljnost ponude – jamstvo za ozbiljnost ponude predaje se u obliku bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje ponuditelja. Bankovna garancija u smislu jamstva za ozbiljnost ponude izdaje se na iznos od 10.000,00 kn, mora biti u izvorniku s klauzulom “bez prava prigovora” te mora biti bezuvjetna, a aktivira se u slučaju:

- ***Odustajanja odabranog ponuditelja od ponude u roku njene valjanosti***
- ***Dostave neistinitih ili lažnih podataka pri dostavi dokumenata,***
- ***Nedostavljanja zatraženih izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata,***
- ***Odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi***

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu bez obzira na vrstu traženog jamstva.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će zatražiti njihovo produženje te u tu svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a presliku jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13).

VI) OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDE

1. SADRŽAJ PONUDE

- Popunjeni ponudbeni list koji se nalazi u Prilogu I dokumentacije za nadmetanje
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja (obvezni i ostali razlozi)
- Traženi dokazi sposobnosti
- Tehnička specifikacija traženog automobila – Prilog III

2. NAČIN IZRADE PONUDE

- Ponuda se izrađuje na način da čini neraskidivu cjelinu, odnosno da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a povezuje se jamstvenikom. Mjesto vezivanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom.
- Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji, te svaki dio mora biti složen, uvezan i ovjeren potpisom i pečatom na poleđini. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/57 ili 57/1. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude (bankovna garancija) se ne uvezuje u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom, a broj stranice se ne piše na garanciji već na košiljici.
- Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izraženi na način da su vidljivi, te moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

- Ponuda se podnosi u papirnatom obliku, predaje se u izvorniku, a ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave

3. NAČIN DOSTAVE PONUDE I NJENO ZAPRIMANJE

- Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji.

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

- Naziv i adresa naručitelja
- Naziv i adresa ponuditelja
- Evidencijski broj nabave
- Naziv predmeta nabave
- Naznaka “NE OTVARAJ”

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave njegove ponude. Ponuda koja nije zaprimljena u propisanom roku za dostavu ponude neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorena. Ako vanjska omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

Ponudu je potrebno dostaviti do krajnjeg roka za dostavu ponude, a ponuditelj može do isteka roka ponudu izmjeniti i/ili dopuniti te odustati od ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni.

U slučaju odustajanja od već dostavljene ponude, ponuditelj će to učiniti pisanom izjavom te je dostaviti na isti način kao i ponudu s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Na vanjskom omotu treba biti naznačeno:

AGENCIJA ALAN D.O.O.
Grškovićeva 15, 10000 Zagreb
PONUĐA ZA OSOBNI AUTOMOBIL
Otvoreni postupak – evidencijski br. MV 03/13
“NE OTVARAJ”

Na poleđini omotnice se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

4. ALTERNATIVNA PONUDA

Nisu dopuštene alternativne ponude.

5. CIJENA I VALUTA PONUDE

Ponuditelj u ponudbenom listu (Prilog I) dostavlja ponudu sa cijenom u kunama za cjelokupan predmet nabave. Cijena ponude piše se brojkama.

U za to naznačenim rubrikama ponuditelj navodi cijenu bez PDV-a, iznos PDV-a, te cijenu ponude s PDV-om.

U cijenu ponude uračunavaju se svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ponuđene cijene moraju biti fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora. Sve stavke iz troškovnika moraju biti ponuđene. U slučaju da ponuditelj ne ponudi jednu stavku, ponuda će se smatrati nepravilnom, neprihvatljivom i naručitelj će istu isključiti.

6. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Kriterij odabira je najniža cijena. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7. JEZIK NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Iznimno, izvorna tehnička dokumentacija proizvođača opreme može biti na engleskom jeziku.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

9. ZAPRIMANJE I JAVNO OTVARANJE PONUDA

Ponude se dostavljaju na adresu:

Agencija ALAN d.o.o., Grškovićeve 15, 10000 Zagreb ili izravno u sjedište Agencije ALAN d.o.o. s tim da ponuda stigne do naručitelja do dana **01.10.2013. godine do 12.00 sati (krajnji rok za dostavu ponude)**.

Svaka pravodobno zaprimljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Upisnik o zaprimanju je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda, a sastavlja ga za to ovlaštena osoba naručitelja.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je o istome dužan izdati potvrdu.

Ako je dostavljena izmjena izmjena i/ili dopuna ponude, ponuda dobiva novi redni broj prema redoslijedu zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude, a ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja izmjene i/ili dopune.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Postupak javnog otvaranja zaprimljenih ponuda održati će se u sjedištu naručitelja na adresi:

- **GRŠKOVIĆEVA 15, ZAGREB**
u 12:00 sati dana 01.10.2013. godine

Javnom otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe, a pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlašteni predstavnici naručitelja i ponuditelja.

Postupak otvaranja ponuda izvršiti će ovlašteni predstavnici naručitelja prema redoslijedu zaprimanja iz Upisnika o zaprimanju ponuda.

VII) UVJETI I ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Prije donošenja Odluke o odabiru, naručitelj će na temelju ocjene i pregleda ponuda isključiti ponude sukladno članku 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13). U skladu s rezultatima nakon izvršenog pregleda i ocjene ponuda naručitelj će sastaviti Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda te kao najpovoljniju ponudu ocijeniti jedinu prihvatljivu ponudu s najnižom ukupnom cijenom i u skladu s tim donijeti Odluku o odabiru.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, elektronička isprava, objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave i sl.). Naručitelj nije obavezan uz zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti priloge zapisniku.

VIII) ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma na žiro račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 dana od dana isporuke te dostavljenog, potpisanog i ovjerenog računa i otpremnog dokumenta.

IX) POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima ponuditelj kod kojeg postoji pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi koja je predmet ovog postupka, a koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku i dostavlja neposredno ili poštom.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Žalba se izjavljuje u roku od 5 (pet) dana, od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

X) PRIMJENA PROPISA

Na sva pitanja koja se tiče ovog postupka, a koja nisu regulirana ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjivati će se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11 i 83/13) i ostalih propisa kojima se regulira javna nabava.

XI) POSEBNI I OSTALI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Ugovor će biti sastavljen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije i ponude odabranog ponuditelja, a zaključiti će se istekom roka mirovanja koji iznosi 10 dana od dana dostave Odluke o odabiru.

Ponuditelj se obvezuje pridržavati tehničkih specifikacija predmeta nabave.

Mjesto isporuke: Agencija ALAN d.o.o., Grškovićeve 15, Zagreb

Vrijeme isporuke: 90 dana od sklapanja ugovora

XII) OSTALE ODREDBE

Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja.

Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome da li je član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, email adresa, broj telefona i telefaksa uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Navedeni podaci ispisuju se u Prilog II ove Dokumentacije.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Odredbe o podizvoditeljima

Ukoliko ponuditelj namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, prethodno navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, naručitelj je obavezan za taj dio ugovora plaćanje izvršiti neposredno podizvoditelju.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Za novog podizvoditelja odabrani ponuditelji mora dostaviti:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

XIII) NAPOMENA

Sva priopćenja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke između naručitelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

Molimo da pažljivo pročitate dokumentaciju kako ne bismo morali isključiti ponudu iz razloga nejasnoća, necjelovitosti i sl.

Predsjednik Uprave Agencije ALAN d.o.o.
mr. sc. Ivica Nekić

Zagreb, 05. rujna 2013. godine

Ur.broj: 8755859

AGENCIJA ALAN d.o.o.
© • Z A G R E B